

Утвержден
приказом отдела образования
администрации муниципального образования
Каменский район
№ 88 от «12» августа 2015 г

Руководитель отдела образования
администрации муниципального образования
Каменский район

И.В.Колобкова

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МОЛЧАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

123456

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	3 – 4
Деятельность Учреждения.....	4 – 5
Образовательный процесс	6 – 8
Права и обязанности участников образовательных отношений.....	8 – 13
Имущество и финансы Учреждения.....	13 – 14
Управление Учреждением	14 - 17
Порядок реорганизация и ликвидация Учреждения.....	17
Порядок внесения изменений в Устав и локальные правовые акты	17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Молчановская средняя школа» (далее - Учреждение) является некоммерческим учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере образования и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Молчановская средняя школа» является правопреемником муниципального казенного образовательного учреждения «Молчановская средняя общеобразовательная школа», муниципального бюджетного образовательного учреждения «Молчановская средняя общеобразовательная школа», муниципального образовательного учреждения «Молчановская средняя общеобразовательная школа», Молчановской средней (полной) общеобразовательной школы, Молчановской муниципальной средней (полной) общеобразовательной школы, МОУ «Молчановская средняя (полная) общеобразовательная школа».

1.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности на основании лицензии.

1.3. Полное наименование Учреждения - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Молчановская средняя школа»; сокращенное – МКОУ «Молчановская СШ».

1.4. Образовательная деятельность осуществляется по следующим фактическим адресам:

301984, Тульская область, Каменский район, п. Молчаново, ул. Школьная, д. 4;

301984, Тульская область, Каменский район, п. Молчаново, ул. Садовая, д. 5.

Юридический адрес:

301984, Тульская область, Каменский район, п. Молчаново, ул. Школьная, д. 4;

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Каменский район (далее по тексту Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Каменский район осуществляет администрация муниципального образования Каменский район. Место нахождения Учредителя: 301990, Тульская область, Каменский район, с. Архангельское, ул. Тихомирова, д. 36. Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет отдел образования администрации муниципального образования Каменский район.

1.6. Организационно-правовая форма Учреждения: казенное учреждение.

1.7. Статус Учреждения: тип – общеобразовательная организация.

1.8. Учреждение обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штампы и бланки установленного образца. Учреждение вправе иметь свой герб, гимн, эмблему.

Учреждение приобретает имущественные и неимущественные права, может от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

1.11. Права Учреждения на осуществление образовательной деятельности возникают с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия).

1.12. Право Учреждения на выдачу в установленном порядке документов об образовании по аккредитованным образовательным программам подтверждается свидетельством о государственной аккредитации.

1.13. В Учреждении образовательная деятельность, ведение учебной и служебной документации осуществляется на русском языке.

1.14. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и хозяйственной деятельности, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении.

1.15. Медицинское обслуживание работников Учреждения и обучающихся обеспечивается на основании договора с учреждением здравоохранения. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.16. Организация питания в Учреждении возлагается на Учреждение. Для организации питания обучающихся, хранения и приготовления пищи предусмотрены отдельные помещения.

1.17. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.18. В Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.19. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.20. Учреждение может иметь филиалы и представительства, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепление здоровья, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Основными целями Учреждения являются:

2.2.1. формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

2.2.2. формирование общей культуры личности учащихся в соответствии с федеральными образовательными стандартами;

2.2.3. создание условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения, сохранность движимого и недвижимого имущества Учреждения;

2.2.4. адаптация обучающихся к жизни в обществе;

2.2.5. создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных программ;

2.2.6. воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

2.3.1. создание условий для реализации конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.3.2. создание условий для обучения, воспитания, развития индивидуальных особенностей обучающихся;

2.3.3. создание условий обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, (далее – обучающимся с ОВЗ) для получения ими образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации;

2.3.4 создание условий для охраны жизни и здоровья учащихся и работников Учреждения, сохранности движимого и недвижимого имущества Учреждения;

2.3.5 создание условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.3.6. создание условий для формирования гражданских и духовно-нравственных качеств обучающихся, соответствующих общечеловеческим ценностям;

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.4.1.реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.4.2.реализация адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего образования для обучающихся с ОВЗ;

2.4.3.реализация дополнительных общеобразовательных программ;

2.5. Иными видами деятельности Учреждения являются:

2.5.1.осуществление административной и финансово-хозяйственной деятельности;

2.5.2.осуществление деятельности, связанной с содержанием зданий, помещений и оборудования, необходимых для образования обучающихся;

2.5.3.осуществление деятельности, связанной с организацией питания обучающихся;

2.5.4.осуществление деятельности, связанной с организацией отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

2.5.5. осуществление деятельности, связанной с присмотром и уходом за детьми;

2.5.6.осуществление деятельности, связанной с организацией медицинского обслуживания обучающихся в соответствии с договором с учреждением здравоохранения;

2.5.7.осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующей этим целям, заданиям Учредителя и назначению имущества.

2.6. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные (платные) образовательные услуги, не предусмотренные реализуемыми образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

К дополнительным (платным) образовательным услугам относятся:

- обучение по специальной дисциплине и (или) циклам дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом Учреждения;

- преподавание специальных курсов (по подготовке детей к обучению в школе, по изучению второго иностранного языка, по подготовке к поступлению в ВУЗ, по углубленному изучению предметов сверх учебного плана и т.п.).

Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждение заключает договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется действующими нормативными документами.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.

3.1. Учреждение, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного общего образования, осуществляет образовательный процесс и реализует следующие образовательные программы:

дошкольного образования, которое направлено на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

начального общего образования, которое направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

основного общего образования, которое направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

среднего общего образования, которое направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией (в том числе на платной основе), которые направлены на формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным программам по направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

3.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, утвержденными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях

общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.4. Содержание общего образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин. Общеобразовательные программы начального, основного и среднего общего образования являются преемственными.

Учреждение определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе. Правила пользования учебниками и учебными пособиями регламентируются локальными нормативными актами Учреждения, утвержденными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Для осуществления образовательного процесса Учреждение разрабатывает и утверждает годовой учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), расписание учебных занятий. При наличии лицензии Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных образовательных программ. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются локальным актом Учреждения. При наличии лицензии Учреждение может по договорам с организациями проводить профессиональную подготовку учащихся в качестве дополнительной образовательной услуги, в том числе за плату.

3.6. С учётом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы осваиваются в следующих формах: в форме очной, очно-заочной, заочной. Общее образование может быть получено в Учреждении, а также вне Учреждения в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения конкретной основной общеобразовательной программы определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

3.7. Порядок реализации права учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, определяется локальными нормативными актами Учреждения.

3.8. Режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и

(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, требования к одежде учащихся устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения, утвержденными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.10. Количество дошкольных групп, классов и групп продленного дня в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий организации обучения и воспитания, с учетом санитарных норм, гигиенических требований и нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Участниками образовательных отношений в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники Учреждения.

4.1. Основные права обучающихся, меры их социальной поддержки и стимулирования.

Воспитанникам предоставляются академические права на

- получение бесплатного дошкольного образования;
- уважение его человеческого достоинства;
- защиту от применения методов физического или психического насилия;
- условия воспитания, обучения и развития, а также присмотра и оздоровления, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;

Учащимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных и элективных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении в случае освоения основной образовательной программы в форме самообразования; при прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

4.2.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4.2.2. транспортное обеспечение в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

4.2.3. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством;

4.2.4. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.3. Обязанности и ответственность обучающихся

Обучающиеся обязаны:

4.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную

подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.3.2. выполнять требования устава Учреждения, распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.3.5. бережно относиться к имуществу организации Учреждения.

4.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

4.5. По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4.4 настоящей статьи, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.6. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.6.1.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации,

осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

4.6.1.2. дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

4.6.1.3. знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.6.1.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.6.1.5. посещать Учреждение и беседовать с воспитателями, педагогическими работниками Учреждения в отведенное для этого время;

4.6.1.6. защищать права и законные интересы обучающихся, обжаловать решение об отчислении обучающегося из Учреждения Учредителю в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

4.6.1.6. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.6.1.7. принимать участие в управлении Учреждения, в форме, определяемой Уставом;

4.6.1.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

4.6.1.9. требовать безусловного выполнения договора между родителями (законными представителями) и Учреждением;

4.6.1.10. досрочно расторгнуть договор, заключенный с Учреждением;

4.6.2. *Родители (законные представители) обучающихся обязаны:*

4.6.2.1. обеспечить получение детьми общего образования;

4.6.2.2. соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.6.2.3. уважать честь и достоинство обучающихся и Учреждения;

4.6.2.4. своевременно оплачивать присмотр и уход за ребенком в Учреждении;

4.6.2.5. своевременно сообщать о болезни ребенка или его временном отсутствии.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.7. *Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) учащихся*

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

4.7.1. направлять в органы управления Учреждения, обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

4.7.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

4.7.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов

4.8. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников Учреждения.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.8.1 Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

4.8.1.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.8.1.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.8.1.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.8.1.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.8.1.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.8.1.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.8.1.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

4.8.1.8. право на участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;

4.8.1.9. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.8.1.10. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.8.1.11. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.8.1.12. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.8.2. Обязанности и ответственность педагогических работников

Педагогические работники обязаны:

4.8.2.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.8.2.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- 4.8.2.3.** уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4.8.2.4.** развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 4.8.2.5.** применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 4.8.2.6.** учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 4.8.2.7.** систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 4.8.2.8.** проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.8.2.9.** проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 4.8.2.10.** проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 4.8.2.11.** соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

4.9. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплён в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Каменский район. Функции и полномочия собственника от имени муниципального образования Каменский район осуществляет администрация муниципального образования Каменский район.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- ✓ имущество, закрепленное за Учреждением собственником муниципального имущества;
- ✓ бюджетное финансирование;
- ✓ иные источники, не противоречащие действующему законодательству РФ.

5.3. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за Учреждением в целях ее уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании договора и акта приема-передачи.

5.4 Учредитель на праве постоянного (бессрочного) пользования предоставляет Учреждению земельный участок.

5.5. Учреждение использует закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, назначением имущества и уставными целями деятельности.

5.6. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.8. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Имущество, подаренное Учреждению третьими лицами, является собственностью муниципального образования Каменский район. В случаях дарения имущества Учреждение в течение 10 календарных дней с момента совершения такого дарения обязано обратиться к Учредителю с предложением о закреплении данного имущества за ним на праве оперативного управления и представить документы, необходимые для внесения изменений в договор о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления, а также для внесения сведений о данном имуществе в реестр объектов муниципальной собственности.

5.10. Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Каменский район.

5.11. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

5.12. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Образовательной организации относятся:

- ✓ оказание дополнительных (платных) образовательных услуг;
- ✓ организация питания обучающихся и работников Учреждения за плату;
- ✓ сдача в аренду имущества;
- ✓ благотворительные пожертвования и целевые взносы от юридических и физических лиц.

Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, поступают в полном объеме в бюджет муниципального образования Каменский район. Учредитель определяет дальнейшие направления использования полученных доходов в соответствии с уставными целями Учреждения. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.13. Учреждение ведет бюджетный учет и представляет бюджетную и статистическую отчетность в соответствии с порядком и сроками, установленными законодательством Российской Федерации.

5.14 Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании Бюджетной сметы, утверждаемой уполномоченным органом за счет средств бюджета муниципального образования Каменский район. Учреждение расходует денежные средства согласно их целевому назначению и в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.15. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

5.16. На Учреждение распространяется в полном объеме действие Федерального Закона № 44-ФЗ от 21.07.2005 года « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (с изменениями и дополнениями).

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности..

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, прошедший соответствующую аттестацию и назначаемый и освобождаемый от должности директора Учреждения в порядке, установленном Учредителем.

6.3. К компетенции директора Учреждения относятся осуществление текущего руководства его деятельностью, в том числе:

- ✓ планирование и организация образовательной деятельности, осуществление контроля ее ходом и результатами; ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;
- ✓ представление интересов Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях без доверенности от имени Учреждения;
- ✓ распоряжение имуществом и финансовыми средствами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- ✓ заключение от имени Учреждения договоров, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения;
- ✓ издание локальных нормативных правовых актов, обязательных для исполнения всеми участниками образовательных отношений, организация и координация их исполнения;
- ✓ организация разработки, утверждения и внедрения в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов.
- ✓ утверждение учебных планов, календарного учебного графика и расписание занятий;
- ✓ представление отчетов по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, Совету Учреждения;
- ✓ составление и утверждение штатного расписания, тарификационных списков, должностных обязанностей работников;
- ✓ прием на работу и увольнение педагогического, административного и обслуживающего персонала Учреждения;
- ✓ распределение учебной и дополнительной нагрузки, назначение руководителей школьных методических объединений, классных руководителей;
- ✓ поощрение работников и обучающихся Учреждения и наложение на них дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- ✓ обеспечение охраны жизни и здоровья участников образовательных отношений, обеспечение их социальной защиты;
- ✓ право первой подписи финансовых документов, выдача доверенности работникам Учреждения;
- ✓ организация бюджетного учета и определение учетной политики Учреждения.
- ✓ решение других вопросов текущей деятельности, не отнесенные к компетенции Совета Учреждения и Учредителя.

6.6. Органами коллегиального управления Учреждением являются: общее собрание работников Учреждения (далее – Собрание), Совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

6.7. *Общее собрание работников Учреждения* является постоянно действующим обязательным коллегиальным органом управления Учреждения.

6.7.1. В состав Собрания входят все основные работники Учреждения.

6.7.2. Общее собрание работников формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения об общем собрании работников Учреждения, утверждаемого локальными нормативными актами Учреждения.

6.7.3. Общее собрание работников в пределах своей компетенции:

- ✓ принимает участие в разработке коллективного договора, локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы работников;
- ✓ избирает кандидатуры от Учреждения в общественные организации и органы управления;
- ✓ рассматривает вопросы о награждении работников Учреждения отраслевыми и ведомственными наградами и другие вопросы в соответствии с Положением об общем собрании Учреждения.

6.8. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный коллегиальный орган управления - Совет Учреждения.

6.8.1. Совет Учреждения состоит из обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников. В состав Совета Учреждения могут входить иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности Учреждения.

6.8.2. Совет Учреждения формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о Совете Учреждения.

6.8.3. Совет Учреждения в пределах своей компетенции:

- ✓ принимает решения по вопросу обеспечения безопасности и охраны Учреждения, другим вопросам деятельности Учреждения, которые не регламентируются настоящим Уставом;
- ✓ совместно с директором представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы обучающихся, обеспечивает их социально-правовую защиту;
- ✓ рассматривает вопросы, связанные с нарушением Устава, правил внутреннего трудового распорядка, правил поведения обучающихся, родителей (законных представителей);
- ✓ принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и административный персонал Учреждения от необоснованных вмешательств в их профессиональную деятельность;
- ✓ содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- ✓ содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- ✓ содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- ✓ принимает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- ✓ рассматривает другие вопросы в соответствии с Положением о Совете Учреждения.

6.9. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим обязательным коллегиальным органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с образовательной деятельностью.

6.9.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.

6.9.2. Педагогический совет Учреждения формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о Педагогическом совете Учреждения.

6.9.3. Педагогический совет Учреждения в пределах своей компетенции:

- ✓ разрабатывает и принимает программу развития Учреждения, основные направления повышения качества образовательного процесса, представляет их директору для последующего утверждения;
- ✓ утверждает план работы на учебный год;
- ✓ принимает решения о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации и переводе учащихся в следующий класс;
- ✓ принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении и поощрении обучающихся и педагогических работников;

- ✓ принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- ✓ осуществляет оценку показателей эффективности деятельности педагогических работников Учреждения;
- ✓ избирает из своего состава кандидатуры в состав Совета Учреждения;
- ✓ рассматривает другие вопросы в соответствии с Положением о Педагогическом совете Учреждения.

6.10. В Учреждении могут создаваться цикловые методические объединения учителей-предметников и школьное методическое объединение классных руководителей с целью совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы.

6.11. На педагогического работника Учреждения с его согласия приказом руководителя могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися в классе. Цели, задачи, функции деятельности классные руководители осуществляют в соответствии с «Положением о классе руководителя».

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения могут осуществляться только с учетом мнения жителей населенных пунктов, обслуживаемых Учреждением, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.3. Имущество, денежные средства, включая средства от продажи имущества при ликвидации, оставшиеся после расчетов с кредиторами передаются Учредителю.

7.4. Учреждение считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Учреждения.

8.1.1. Проект Устава Учреждения, изменения и дополнения в него разрабатываются руководителем Учреждения, обсуждаются на Общем собрании работников Учреждения и направляются для утверждения Учредителю.

8.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

8.2. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает локальные акты.

8.3. Локальные акты Учреждения принимаются органами коллегиального управления Учреждением и утверждаются директором.

8.4. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

КАДАСТРОВАЯ ПАСПОРТНАЯ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о
государственной регистрации

5 декабря 2015 г. №15

№15/001/2015

20 августа 2015 г. №15

№15/001/2015



Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью
15/001/2015
08.08.15